

## Verbale n. 1 / 16-17 del 1° settembre 2016

Oggi 1° settembre 2016, alle ore 9.30, presso l'Aula Magna della sede di Largo Martino I, si è riunito il Collegio dei docenti per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

- 1- Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2- Comunicazioni del Dirigente Scolastico;
- 3- Illustrazione del Calendario scolastico nazionale e regionale e criteri per la compilazione del Calendario degli impegni anno scolastico 2016/2017;
- 4- Deliberazione sulla divisione dell'anno scolastico 2016/2017;
- 5- Commissione per l'Autonomia: determinazioni;
- 6- Verifica del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2016/2019 e definizione delle funzioni strumentali al PTOF: determinazioni;
- 7- Progetto accoglienza anno scolastico 2016/2017: determinazioni;
- 8- Costituzione del Centro Sportivo Scolastico di Istituto e partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi anno scolastico 2016/2017: determinazioni;
- 9- Relazione dei Rappresentanti di classe sull'Esame di Stato anno scolastico 2015/2016;
- 10- Riunione per Dipartimenti: designazione dei Responsabili e dei Segretari verbalizzanti;
- 11- Varie ed eventuali.

Risultano presenti/assenti, in base alla convocazione disposta:

Docente	Presente	Assente	Note
1. ADANTI MARA	X		
2. ANTOGNONI ANGELITA	X		
3. ARCANGELI PATRIZIO	X		
4. ARTERITANO DANIELE	X		
5. BAGLIONI NELIDA	X		
6. BARTOLUCCI PAOLA	X		
7. BASTIANELLI MARCO	X		
8. BERNARDINI PAOLA	X		
9. BIANCHI RITA	X		
10. BIGI GAIA	X		
11. BIZZARRI PATRIZIA	X		
12. BRAGHERO MARCO	X		
13. BRAVI M. CRISTINA		X	Assente giustificata
14. BRIZIARELLI MARCO	X		
15. CALAMITA DONATELLA	X		
16. CARDINALI CINZIA	X		
17. CASACCIA ROBERTA	X		
18. CASTRICHINI LUCA	X		
19. CASTRICHINI MONICA	X		
20. CAVALLINI CARLA MARIA	X		
21. CECCARINI CARLO	X		
22. CETRA FRANCESCA	X		

23. D'AMORE CATIA	X		
24. DE NICOLA ANTONELLA	X		
25. DONNINI ELENA	X		
26. FELCETI SUSI	X		
27. FENZ CARMEN	X		
28. GALLI GIOVANNI	X		
29. GENTILI CARLA	X		
30. GIAMMARIA CARLA	X		
31. GUALTIERI GIUSEPPINA	X		
32. MAGGI LUISELLA	X		
33. MARCONI MARIA RITA		X	Assente giustificata
34. MARIANI MARIA LETIZIA	X		
35. MARIROSSI PATRIZIA	X		
36. MARTINI ANNA MARIA	X		
37. MASSARO GIULIANA		X	Assente giustificata
38. MASSETTI SILVIA	X		
39. MENCIAZZI TIZIANA	X		
40. MILELLA GABRIELLA	X		
41. MILORDINI ANNA MARIA	X		
42. MONTELIONE GIUSEPPE	X		
43. MORONI LORIANA	X		
44. NASINI ELISABETTA	X		
45. PATALINI DANIELA		X	Assente giustificata
46. PELIS CARLO MARIA	X		
47. PELLEGRINI PAOLA	X		
48. PLATONI ENZO	X		
49. RASPA SARA	X		
50. RONDOLINI PAOLA		X	Assente giustificata
51. ROSSI LEONIA	X		
52. RUSSO VINCENZO	X		
53. SCARINCI GABRIELLA	X		
54. SCIMMI BENEDETTO	X		
55. SCIMONE GIOVANNA	X		
56. SETTEQUATTRINI ANTONELLA	X		
57. TROTTA MARTA	X		
58. ZAFFERAMI ROBERTO	X		
59. ZAMPORLINI ORFEO	X		
60. ZANARDO SABRINA	X		

Prima di passare alla discussione sui punti all'ordine del giorno, dopo aver verificato con l'appello nominale la presenza dei docenti, il Dirigente Scolastico saluta i docenti, augurando loro buon anno scolastico, dà il benvenuto ai nuovi insegnanti e chiede loro di presentarsi.

Vengono nominati scrutatori i docenti Casaccia e Zafferami.

### **1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**

Il Dirigente, dopo aver ricordato che il verbale è stato esposto all'Albo come da Regolamento e aver chiesto ai docenti eventuali osservazioni o rilievi su di esso, lo sottopone all'approvazione del Collegio. Il verbale risulta approvato con la seguente votazione: nessun docente contrario, 16 astenuti e tutti gli altri favorevoli.

*Del.n° 01 – 2016-17*

### **2) Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

Il Dirigente procede in primo luogo alla nomina dei collaboratori ai sensi della Legge 107/2015, art. 1, comma 83:

- la prof. Menciotti è nominata collaboratore responsabile del supporto all'attività gestionale e organizzativa nella sede di Largo Martino I, con delega all'organizzazione delle attività di Potenziamento e con delega provvisoria, fino alla eventuale nomina della funzione strumentale relativa, alla gestione del PTOF; la prof. Milordini è nominata collaboratore responsabile del supporto all'attività gestionale e organizzativa nella sede di Via Roma, con delega al coordinamento delle attività di Orientamento e relative al Piano di Miglioramento per l'area umanistica; la prof. Marconi è nominata collaboratore con delega all'organizzazione del Progetto CLIL e al coordinamento delle attività dei docenti neoassunti e in anno di prova; il prof. Scimmi è nominato collaboratore con delega all'organizzazione dei corsi e degli esami ECDL e alle attività relative al Piano di Miglioramento dell'area scientifica. I collaboratori si alterneranno come segretari verbalizzanti del Collegio; per la firma degli atti amministrativi, in assenza o impedimento del Dirigente, sarà autorizzata uno dei collaboratori (nei casi di necessità e urgenza). Il Dirigente nomina poi la prof. Casaccia come coadiuvante dei proff. Milordini e Scimmi nell'ambito delle attività relative al Piano di Miglioramento e al RAV. Il Dirigente nomina, inoltre, la Commissione orario, che sarà composta dai docenti Adanti, Cavallini, Giammaria e Scimmi; affida infine alla prof. Bravi il compito di organizzare il calendario dei corsi di recupero/IDEI e al prof. Russo la funzione di Animatore Digitale.

Altre comunicazioni:

- per la giustificazione delle assenze e dei permessi, il Dirigente afferma che da quest'anno sarà introdotta la giustificazione elettronica o on-line. L'eventuale uso del libretto sarà destinato solo ai genitori che non usano Internet. Per le entrate fuori orario sarà responsabile il docente dell'ora interessata, mentre le uscite fuori orario rimangono di competenza del Dirigente e dei suoi collaboratori, la prof. Menciotti e la prof. Marconi nella sede di Largo Martino I, e la prof. Milordini e il prof. Scimmi nella sede di Via Roma (altri responsabili saranno nominati dopo la stesura dell'orario scolastico). Nel caso in cui i genitori dei minorenni siano nell'impossibilità di presentarsi a scuola per l'uscita anticipata, dovranno delegare per iscritto un familiare, che dovrà presentarsi munito di carta di identità. Si ricorda che i permessi di entrata e uscita fuori orario sono in totale 10. Per le classi che si trovano ad uscire prima per assenza dell'insegnante, si ricorda che questo è possibile per le classi di minorenni solo con un preavviso di 24 ore; le classi quinte, composte da maggiorenni, potranno uscire nello stesso giorno (ma la segreteria avviserà i genitori di eventuali minorenni presenti nella classe);

- il Dirigente comunica che il registro elettronico sarà operativo fin dal primo giorno di scuola; per i nuovi docenti, sarà possibile visionare sul sito della scuola il manuale di istruzioni per l'utilizzo del registro elettronico e gli stessi dovranno rivolgersi alla segreteria didattica (sig.ra Buini, referente per la gestione del registro elettronico) per il login e la password;

- il Dirigente invita i nuovi docenti a leggere con attenzione le parti del Regolamento d'Istituto relative a docenti, capo d'istituto e alunni (Titolo II e III), che sono pubblicate sul sito della scuola. Vengono quindi consegnati a ciascun docente moduli da compilare

per l'orario scolastico, per la comunicazione della e-mail personale, per l'adesione alla Banca Ore e un modulo complementare (modello A) di rendicontazione del Bonus di 500 Euro da presentare in Segreteria entro il 15 ottobre 2015;

- il Dirigente spiega ai nuovi docenti il funzionamento della Banca ore, specificando che è possibile chiederla anche in occasione delle Assemblee di Istituto, che saranno come nel passato calendarizzate;

- il Dirigente ricorda ai docenti che devono essere in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, non devono allontanarsi dall'aula durante la ricreazione e devono fare attenzione alle uscite degli alunni dall'aula (solo per casi eccezionali e un alunno per volta); il docente deve anche vigilare durante l'uscita all'ultima ora di lezione. Ricorda anche che il Regolamento prevede che l'insegnante dell'ora precedente la ricreazione rimanga in classe per la vigilanza nei 10 minuti dell'intervallo;

- il Dirigente comunica inoltre la disposizione delle classi: le classi del biennio, le due classi terze del Liceo Scientifico e le due classi terze del Liceo delle Scienze Umane nella sede di Via Roma; tutte le altre classi del triennio nella sede di Largo Martino I. Precisa che la scelta delle classi del triennio che rimarranno per questo anno scolastico nella sede di Via Roma è basata su motivi tecnico-logistici (numero degli studenti in rapporto allo spazio a disposizione) e di sicurezza, oltre che sul principio dell'alternanza degli indirizzi;

- il Dirigente comunica quindi che l'assegnazione delle classi ai singoli docenti sarà pubblicata nel sito web della scuola il 5 settembre 2016 e che la nomina dei coordinatori e dei segretari verbalizzanti verrà effettuata quando l'organico sarà al completo;

- il Dirigente comunica che l'orario fin dalla prima settimana di scuola sarà completo, senza riduzioni orarie;

- il Dirigente informa il Collegio che sono stati liquidati i compensi accessori per l'anno scolastico 2015-2016, tranne le ore complementari di Educazione Fisica, le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti, e il compenso per lo svolgimento degli Esami di Stato; i singoli docenti possono chiedere per e-mail direttamente al Dirigente i dettagli o eventuali chiarimenti sui compensi;

- il Dirigente precisa che da oggi fino al 12 settembre non sono previsti altri impegni scolastici per i docenti;

- il Dirigente comunica che nella seconda parte di settembre ci sarà un incontro con il dott. Lanfranco Binni, a cui saranno invitati a partecipare gli insegnanti di Lettere e di Filosofia del nostro Istituto per la presentazione di un ciclo di conferenze nell'ambito de "I Venerdì del Liceo" e di iniziative rivolte ai nostri studenti sulla figura di Aldo Capitini;

- il Dirigente comunica, inoltre, che il primo incontro del nono ciclo de "I Venerdì del Liceo" si terrà il 30 settembre 2016 nell'Aula Magna della sede di Largo Martino I, con la presentazione del volume di Filippo Vincenzo Maiolo "Racconti di una estate"; saranno presenti l'autore, a lungo Dirigente Scolastico del Liceo classico "A. Mariotti" di Perugia, e il prof. Pasquale Guerra, docente nel medesimo Liceo;

- il Dirigente comunica che il 1° ottobre 2016, alle ore 22.30, nella Sala delle Pietre dei Palazzi comunali, ci sarà l'Inaugurazione dell'anno scolastico del Liceo "Jacopone da Todi", inserita nell'ambito del Festival della Psico Energia curato dal dott. Federico Venceslai e dal Centro Studi Carlo Della Giacoma;

- il Dirigente passa quindi la parola alla prof. Maggi per illustrare le modalità e le finalità dello scambio con Bonn che prevede per alcuni allievi delle classi terze e quarte del nostro Liceo Linguistico un soggiorno nella città tedesca dall'8 al 29 settembre 2016. Questi studenti saranno accompagnati dalla prof. Maggi e dal Dirigente, che soggiorneranno a Bonn dall'8 all'11 settembre 2016. I corrispondenti tedeschi verranno ospitati dai nostri allievi nel mese di marzo 2017;

- il Dirigente passa poi la parola alla prof. Bernardini, che illustra il programma per la partecipazione anche in questo anno scolastico di un nutrito gruppo di allievi delle classi

quinte del nostro Liceo al Festival della Filosofia di Modena, Carpi e Sassuolo, che si terrà tra il 16 e il 18 settembre e che avrà come tema "L'agonismo". Gli allievi verranno accompagnati dal Dirigente e da alcuni docenti del nostro Liceo;

- il Dirigente comunica infine che il nostro Liceo, una delle 5 scuole umbre selezionate, parteciperà il 19 settembre 2016 con una delegazione, composta dal Dirigente, dalla prof. Calamita, e dagli studenti Daniela Chiper, Federica Mechella e Lorenzo Pernazza, alla Cerimonia nazionale di inaugurazione dell'anno scolastico 2016-2017, che si terrà presso il Campus scolastico di Sondrio alla presenza del Presidente della Repubblica, del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e delle massime autorità dello Stato. Il Dirigente cede la parola alla prof. Calamita, che spiega come il nostro Liceo è stato selezionato, e cioè attraverso un progetto per la rappresentazione teatrale in lingua inglese di "Hamlet" di William Shakespeare, curato dalla prof. Calamita stessa, alla quale il Dirigente rivolge i complimenti per il lavoro effettuato e per il risultato raggiunto.

### **3) Illustrazione del Calendario scolastico nazionale e regionale e criteri per la compilazione del Calendario degli impegni a.s. 2016/2017**

Il Dirigente illustra il calendario scolastico, che prevede l'inizio delle lezioni il 12 settembre 2016 e il termine il 10 giugno 2017 (calendario scolastico regionale), con inizio dell'Esame di Stato il 21 giugno 2017 (calendario scolastico nazionale); la sospensione delle lezioni per il Natale dal 23 dicembre 2016 al 7 gennaio 2017 (compresi) e per la Pasqua dal 13 aprile al 18 aprile 2017 (compresi); sono considerati festivi i giorni 31 ottobre (ponte di Ognissanti) e il 2 novembre (festa di Ognissanti) 2016; sono confermate le altre festività tradizionali, religiose e civili; sono previsti 206 giorni di lezione, in quanto la festività del Santo Patrono di Todi cadrà in un giorno lavorativo. Il Dirigente lascia quindi la parola alla prof. Mencioti, che illustra una proposta di calendario degli impegni (l'impianto rimarrà nelle sue linee generali lo stesso dell'anno passato per quanto riguarda il numero complessivo degli impegni, ma ci sarà una riduzione oraria dei Consigli di classe e degli Scrutini, avendo il registro elettronico accorciato i tempi delle operazioni); il calendario sarà comunque ridefinito e affisso all'Albo almeno 5 giorni prima del prossimo Collegio, quando sarà sottoposto all'approvazione dei docenti. Il prossimo Collegio viene fissato per il giorno 3 ottobre 2016, alle ore 15.00.

### **4) Deliberazione sulla divisione dell'anno scolastico 2016/2017**

Il Dirigente invita il Collegio a pronunciarsi sulle opzioni: 2 quadrimestri - trimestre/pentamestre, riproponendo il numero di verifiche minime e massime per ciascun periodo dell'anno scolastico approvato nello scorso anno scolastico (si dà lettura, per le due opzioni, dei criteri già deliberati e della circolare n. 22 dell'anno scolastico 2014/2015, con una integrazione al prospetto, e della circolare n. 25 dell'anno scolastico 2014/2015, relativa alle verifiche nell'ultima settimana di lezioni); la proposta del Dirigente è di approvare di nuovo per intero il pacchetto dello scorso anno. Prende la parola il prof. Scimmi e propone per il nuovo anno scolastico l'articolazione in quadrimestri, che ritiene più adeguata per le classi prime che, in particolar modo nella prima parte dell'anno, hanno bisogno di più tempo per inserirsi prima di affrontare le verifiche. Dopo ampia discussione, nel corso della quale si stabilisce di demandare al prossimo Collegio la definizione del numero di verifiche minime e massime per ciascun periodo dell'anno scolastico, si procede alla votazione per appello nominale. Il risultato della votazione è il seguente: trimestre e pentamestre 35 voti, quadrimestre 14 voti, 6 astenuti. Il Collegio delibera la divisione dell'anno scolastico in trimestre e pentamestre.

*Del.n° 02 – 2016-17*

### **5) Commissione per l'Autonomia: determinazioni**

Il Dirigente propone che la Commissione per l'Autonomia sia composta dai suoi collaboratori, dai responsabili dei dipartimenti e dai docenti con funzione strumentale, e sia presieduta dal Dirigente o suo delegato. La proposta è approvata con nessun voto contrario, 6 astenuti e tutti gli altri favorevoli.

*Del.n° 03 – 2016-17*

### **6) Verifica del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2016/2019 e definizione delle funzioni strumentali al PTOF: determinazioni**

È confermata la procedura adottata nello scorso anno scolastico per gli incarichi delle funzioni strumentali al PTOF: i docenti interessati dovranno presentare domanda di assegnazione dell'incarico alla segreteria amministrativa entro mercoledì 28 settembre 2016, ore 10.00, e l'elezione avverrà nel Collegio previsto per il 3 ottobre 2016; le aree di competenza che il Dirigente propone al Collegio sono le seguenti: 1) Gestione delle pubbliche relazioni e della pubblicizzazione delle attività e delle iniziative del Liceo - 1 docente; 2) Orientamento: a) supporto attività orientamento in entrata - 1 docente; b) supporto attività orientamento in uscita - 1 docente; 3) Alternanza scuola/lavoro e progetti europei - 1 docente; 4) Viaggi di istruzione, uscite didattiche e *stages* - 1 docente; 5) Gestione, coordinamento e valutazione del PTOF - 1 docente. La scadenza del 28 settembre 2016, ore 10.00, è fissata anche per la presentazione in segreteria dei progetti ed attività ad integrazione o modifica del PTOF sugli appositi moduli predisposti dalla segreteria stessa; i Dipartimenti saranno convocati il 27 settembre 2016, alle ore 14.30, per la verifica del PTOF e per la definizione degli eventuali progetti ed attività ad integrazione o modifica del PTOF; il giorno 29 settembre 2016, alle ore 14.30, si riunirà la Commissione per l'Autonomia, per un esame preliminare delle candidature dei docenti alle funzioni strumentali e dei progetti e delle attività del PTOF; i lavori della Commissione saranno presentati per l'approvazione al Collegio fissato per il 3 ottobre 2016 alle ore 15.00. La proposta del Dirigente, sottoposta a votazione, viene approvata con nessun voto contrario e 11 astenuti. Il prof. Scimmi propone al Collegio di inserire tra i punti all'ordine del giorno dei Dipartimenti anche le azioni di miglioramento previste dal RAV di Istituto. Il Dirigente comunica al Collegio l'intenzione di effettuare lo sdoppiamento della prima classe del Liceo delle Scienze Umane, costituita al momento da 42 studenti, ai sensi dell'articolo 1, comma 84, della Legge 107/2015: nell'ambito dell'organico dell'Autonomia assegnato e delle risorse logistiche disponibili, è possibile ridurre il numero di alunni per classe, allo scopo di migliorare la qualità didattica, anche in rapporto alle esigenze formative degli alunni con disabilità. Il prof. Scimmi propone al Collegio la possibilità di un potenziamento nell'insegnamento della Matematica nei vari corsi del Liceo, eccetto il Liceo Scientifico, e propone per quest'anno un potenziamento della Matematica nella classe prima del Liceo Classico (terzo anno). Secondo tale proposta, gli studenti del Liceo classico, come avviene in altri Licei, potranno scegliere se seguire 3 ore di matematica e 2 di Fisica. La prof. Adanti chiede che questa proposta, prima di essere votata dal Collegio, venga discussa in sede di Dipartimento. La discussione di questa proposta viene quindi rinviata al prossimo Collegio.

*Del.n° 04 – 2016-17*

### **7) Progetto accoglienza anno scolastico 2016/2017: determinazioni**

Il Dirigente ricorda ai docenti gli adempimenti di inizio anno relativi al Progetto accoglienza, che prevede per le classi prime da un lato l'elaborazione di test d'ingresso sulle conoscenze di base dell'ambito linguistico (lingua italiana e inglese) e dell'ambito matematico, e dall'altro una organizzazione della Scuola riguardo alle informazioni che i nuovi alunni dovranno ricevere sul funzionamento dell'Istituto. La prof. Milordini

propone che i test d'ingresso siano obbligatori, che vengano predisposti, almeno nelle linee generali, in sede di Dipartimento, e che vengano somministrati a tutti gli allievi delle classi prime, ma non necessariamente lo stesso giorno. Il Dirigente propone che siano di nuovo approvate le modalità di accoglienza deliberate lo scorso anno (fissate nella circolare n. 6 dell'anno passato), con alcune modifiche, per cui l'illustrazione del sistema dei crediti venga effettuata al triennio e non al biennio, sia eliminata la visita alla Fondazione Jacopone da Todi e sia delegata la prof. Milordini a coordinare le iniziative. La proposta del Dirigente è approvata dal Collegio: nessun voto contrario, 4 astenuti, tutti gli altri favorevoli.

*Del.n° 05 – 2016-17*

**8) Costituzione del Centro Sportivo Scolastico di Istituto e partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi anno scolastico 2016/2017: determinazioni**

Il Dirigente propone la costituzione del Centro Sportivo Scolastico di Istituto e la partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi per l'anno scolastico 2016/2017. La proposta viene approvata con: nessun voto contrario, 2 astenuti, tutti gli altri favorevoli.

*Del.n°06 – 2016-17*

**9) Relazione dei Rappresentanti di classe sull'Esame di Stato anno scolastico 2015/2016**

Il Dirigente dà la parola ai Rappresentanti delle classi che hanno sostenuto l'Esame di Stato, che riferiscono sull'andamento e sui risultati degli Esami.

**10) Riunione per Dipartimenti: designazione dei Responsabili e dei Segretari verbalizzanti**

Alle ore 12.05, i docenti si riuniscono nei Dipartimenti per procedere alla nomina dei Responsabili e dei Segretari verbalizzanti. Al termine delle riunioni, risultano eletti i seguenti Responsabili: prof. Gentili - Dipartimento di Lettere (segretario prof. Montelione); prof. Cardinali - Dipartimento di Scienze Umane (segretario prof. Bastianelli); prof. Bartolucci Paola - Dipartimento di Lingue (segretario prof. Maggi); prof. Casaccia - Dipartimento di Matematica e Fisica (segretario prof. Trotta); prof. D'Amore - Dipartimento di Scienze naturali e motorie (segretario prof. Settequattrini).

**11) Varie ed eventuali**

Nulla emerge in relazione a questo punto.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta è tolta alle ore 12.05.

**IL SEGRETARIO**  
(Prof. Anna Maria Milordini)



**IL PRESIDENTE**  
(Prof. Sergio Guarente)

